

## ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

### **Tuyển chọn nhóm 02 chuyên gia tư vấn xây dựng Khung giám sát đánh giá về Mất cân bằng giới tính khi sinh**

*(Kèm theo Quyết định số /CCDS ngày tháng 4 năm 2019)*

#### **I. BỐI CẢNH**

Ngày 23 tháng 3 năm 2016, Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án Kiểm soát Mất cân bằng giới tính khi sinh (MCBGTKS) giai đoạn 2016-2025 với mục tiêu là khống chế có hiệu quả tốc độ gia tăng tỷ số giới tính khi sinh trở lại mức cân bằng tự nhiên góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước. Trong đó, mục tiêu là giảm tỷ số giới tính khi sinh xuống dưới mức 115 vào năm 2020, tạo cơ sở thuận lợi để đưa tỷ số này đạt khoảng 107 sau năm 2025. Sau khi Đề án được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt, Bộ Y tế đã ban hành các văn bản, hướng dẫn nhằm cụ thể hóa việc thực hiện Đề án.

Đề án tập trung triển khai vào 4 nhiệm vụ chính gồm truyền thông nâng cao nhận thức và thay đổi hành vi đối với công tác kiểm soát MCBGTKS; xây dựng, thử nghiệm và thực hiện các chính sách khuyến khích, hỗ trợ; nâng cao hiệu lực thực thi những quy định của pháp luật về kiểm soát MCBGTKS; đẩy mạnh hợp tác quốc tế, tích cực tranh thủ sự giúp đỡ về tài chính, kỹ thuật và kinh nghiệm của các nước, tổ chức quốc tế trong việc thực hiện Đề án. Đề án được triển khai thống nhất trong ngành dân số - y tế từ trung ương đến địa phương cùng với sự tham gia của các Bộ, ngành, đoàn thể có liên quan.

Xây dựng Khung Giám sát-Đánh giá (GS-ĐG) về MCBGTKS là cần thiết để đo lường công tác tổ chức thực hiện Đề án theo đúng mục tiêu, kế hoạch đề ra với từng năm, từng giai đoạn; đồng thời cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho việc điều chỉnh hoạt động phù hợp với nhu cầu thực tế, bám sát các mục tiêu và đầu ra theo kế hoạch.

Năm 2018, với sự hỗ trợ của Quỹ Dân số Liên hợp quốc, Tổng cục DS-KHHGD xây dựng và hoàn thiện Đề cương Khung GS-ĐG về MCBGTKS bao gồm bộ chỉ số giám sát và đánh giá về MCBGTKS. Đề cương bao gồm các nội chính gồm mục tiêu, phạm vi và đối tượng sử dụng Khung GS-ĐG về MCBGTKS; 03 nhóm chỉ số (chỉ số mục tiêu; chỉ số giám sát và đánh giá kết quả thực hiện; chỉ số giám sát, đánh giá tác động) và tương ứng với các chỉ số này sẽ có các nhóm chỉ số đo cụ thể đối với từng mục tiêu và hoạt động của Đề án Kiểm soát MCBGTKS giai đoạn 2016-2025; kỹ thuật chấm điểm và hướng dẫn thực hiện.

Trong năm 2019, UNFPA tiếp tục hỗ trợ Tổng cục DS-KHHGD xây dựng

và hoàn thiện Khung GS-ĐG về MCBGTKS để cung cấp cho địa phương và các ngành liên quan có một bộ công cụ đo lường thống nhất cho việc giám sát và đánh giá kết quả thực hiện các hoạt động kiểm soát MCBGTKS tại Việt Nam đến năm 2025. Để đảm bảo Khung GS-ĐG về MCBGTKS khi xây dựng đáp ứng được yêu cầu về chất lượng chuyên môn và có tính khả thi cao, Tổng cục DS-KHHGĐ cần tuyển chọn nhóm 02 chuyên gia tư vấn trong nước có năng lực, kinh nghiệm chuyên sâu để xây dựng Khung GS-ĐG về MCBGTKS. Nhóm chuyên gia bao gồm 01 Trưởng nhóm và 01 Chuyên gia hỗ trợ.

## **II. MỤC TIÊU**

Tuyển chọn nhóm 02 chuyên gia tư vấn trong nước hỗ trợ cho Tổng cục DS-KHHGĐ (Vụ Cơ cấu và Chất lượng dân số) xây dựng và hoàn thiện Khung GS-ĐG về MCBGTKS.

## **III. KẾT QUẢ**

Chuyên gia có nhiệm vụ hoàn thành các sản phẩm sau:

1. Khung GS - ĐG về MCBGTKS (bao gồm bộ chỉ số giám sát và đánh giá) được xây dựng, hoàn thiện và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.
2. Báo cáo tiếp thu, chỉnh sửa, hoàn thiện Khung GS –ĐG về MCBGTKS sau cuộc họp, hội thảo góp ý.

## **IV. PHẠM VI CÔNG VIỆC**

### ***1. Nhiệm vụ chung của nhóm chuyên gia***

Nhóm chuyên gia tư vấn trong nước được tuyển dụng được yêu cầu thực hiện các công việc chính sau:

- Thu thập thông tin, tổng hợp các văn bản, tài liệu về kinh nghiệm trong và ngoài nước trong lĩnh vực giám sát đánh giá làm căn cứ xây dựng khung giám sát của Việt Nam; đặc biệt là kinh nghiệm của UNFPA trong việc xây dựng các khung GS-ĐG.

- Rà soát, tổng hợp các hoạt động can thiệp của Đề án Kiểm soát MCBGTKS, cơ chế thu thập số liệu, tình hình thực hiện giám sát, đánh giá và báo cáo về MCBGTKS đang được triển khai từ trung ương đến địa phương.

- Tham vấn trực tiếp với đại diện các đơn vị thuộc bộ, ban, ngành, đoàn thể có liên quan đến việc triển khai thực hiện Đề án và tổng hợp báo cáo kết quả tham vấn.

- Xây dựng dự thảo Khung GS-ĐG về MCBGTKS, trong đó bao gồm bộ chỉ số giám sát và đánh giá về MCBGTKS.

- Tham dự và trao đổi các vấn đề kỹ thuật với chuyên gia quốc tế của UNFPA từ thời điểm xây dựng ý tưởng, xây dựng các bản thảo tới bản cuối cùng của khung M&E. Các cuộc họp có thể sẽ tổ chức online, hoặc gặp mặt theo sự chỉ định của chuyên gia quốc tế UNFPA.

- Ghi nhận các ý kiến của chuyên gia quốc tế và chuyên gia UNFPA trụ sở chính, văn phòng khu vực, và tại Việt Nam để chỉnh sửa các bản thảo và bản cuối cùng của Khung M&E.

- Chịu trách nhiệm hoàn thành Khung M&E tới khi được phê duyệt về chất lượng, cụ thể đảm bảo tiêu chí phù hợp với bối cảnh Việt Nam và đảm bảo các nguyên tắc hướng dẫn M&E của UNFPA đưa ra.

- Tham gia hội thảo tham vấn lấy ý kiến góp ý của các chuyên gia trong nước và quốc tế trong quá trình xây dựng Khung GS-ĐG về MCBGTKS.

- Chỉnh sửa và hoàn thiện Khung GS-ĐG về MCBGTKS sau các cuộc họp, hội thảo góp ý để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

## ***2. Nhiệm vụ cụ thể của từng chuyên gia tư vấn***

### **2.1. Trưởng nhóm**

- Chịu trách nhiệm về chất lượng và đảm bảo thời hạn hoàn thành sản phẩm đầu ra là Khung GS-ĐG về MCBGTKS.

- Thực hiện các nhiệm vụ chung của nhóm chuyên gia và thực hiện theo những nội dung đã thống nhất giữa các chuyên gia.

- Chịu trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho thành viên nhóm để cùng phối hợp hoàn thiện sản phẩm.

- Chủ động tổ chức các cuộc họp nhóm, họp với Tổng cục DS-KHHGĐ và UNFPA để tham vấn ý kiến kịp thời cho sản phẩm đầu ra.

### **2.2. Chuyên gia hỗ trợ**

- Thực hiện các nhiệm vụ chung của nhóm chuyên gia; chịu trách nhiệm đối với các nhiệm vụ được phân công theo TOR và các nội dung đã thống nhất giữa các chuyên gia.

- Hỗ trợ trưởng nhóm thực hiện các nhiệm vụ cụ thể để đảm bảo yêu cầu hoàn thành Khung GS-ĐG về MCBGTKS.

- Xây dựng và hoàn thiện báo cáo kết quả về quá trình xây dựng Khung GS-ĐG về MCBGTKS.

## **V. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN**

Để thực hiện các nhiệm vụ nêu trên, chuyên gia trong nước được lựa chọn phải thực hiện các nhiệm vụ theo tiến độ thời gian như sau:

TT	Nhiệm vụ chính	Thời gian dự kiến (ngày)	
		CGTV (Trưởng nhóm)	CGTV (Chuyên gia hỗ trợ)
	Ký hợp đồng		
1.	Thu thập thông tin, tổng hợp các văn bản, tài liệu trong và ngoài nước về các khung giám sát đánh giá, bộ chỉ số giám sát, đánh giá làm căn cứ xây dựng khung giám sát; tổng hợp nội dung của Khung GS-ĐG về MCBGTKS do UNFPA xây dựng và đề xuất các chỉ số, biên số khả thi đưa vào khung GS-ĐG về MCBGTKS của Việt Nam	1,5	2,5
2.	Rà soát, tổng hợp các hoạt động can thiệp của Đề án Kiểm soát MCBGTKS, cơ chế thu thập số liệu, tình hình thực hiện giám sát, đánh giá và báo cáo về MCBGTKS đang được triển khai từ trung ương đến địa phương.	1,5	2,5
3.	Tham vấn trực tiếp với đại diện các đơn vị thuộc bộ, ban, ngành, đoàn thể có liên quan đến việc triển khai thực hiện Đề án và tổng hợp báo cáo kết quả tham vấn.	4	4
4.	Xây dựng dự thảo Khung GS-ĐG về MCBGTKS, trong đó bao gồm bộ chỉ số giám sát và đánh giá về MCBGTKS.	12	5
5.	Tham dự các cuộc họp kỹ thuật với chuyên gia quốc tế UNFPA, hội thảo tham vấn lấy ý kiến góp ý về Khung GS-ĐG về MCBGTKS.	3	3
6.	Chỉnh sửa và hoàn thiện Khung GS-ĐG về MCBGTKS sau các cuộc họp, hội thảo góp ý để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.	3	5
7.	Xây dựng và hoàn thiện báo cáo kết quả về quá trình xây dựng Khung GS-ĐG về MCBGTKS.		3
	<b>Tổng cộng</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

## **VI. YÊU CẦU NĂNG LỰC, KINH NGHIỆM CÔNG TÁC VÀ VAI TRÒ CỦA CÁC CHUYÊN GIA**

### **VI.1. Yêu cầu năng lực và kinh nghiệm công tác**

### **a) Đối với vị trí chuyên gia số 1 (Trưởng nhóm)**

(1) Trình độ thạc sỹ trở lên, có ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực khoa học xã hội, dân số, y tế.

(2) Có kinh nghiệm tham gia các hoạt động giám sát, đánh giá việc thực hiện các chương trình, dự án, đề án trong lĩnh vực về khoa học - xã hội/dân số - y tế.

(3) Có kinh nghiệm trong quản lý các nhiệm vụ, chỉ đạo một nhóm chuyên gia thực hiện hoạt động trong lĩnh vực về khoa học - xã hội/dân số - y tế.

(4) Có kinh nghiệm làm việc với các tổ chức quốc tế/ LHQ/ các tổ chức chính trị xã hội trong các chương trình/dự án trong nước và nước ngoài.

(5) Có kinh nghiệm xây dựng các tài liệu về giám sát, đánh giá trong các chương trình, dự án trong và ngoài nước về lĩnh vực xã hội/ dân số - y tế.

(6) Ưu tiên các chuyên gia có kinh nghiệm trong việc xây dựng tài liệu về giám sát, đánh giá về MCBGTKS.

(7) Sử dụng thành thạo máy vi tính.

(8) Có khả năng nghe, nói, đọc và viết bằng tiếng Anh.

### **b) Đối với vị trí chuyên gia số 2 (Chuyên gia hỗ trợ)**

(1) Trình độ đại học trở lên, có từ 4-6 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực khoa học xã hội/ dân số - y tế/ thống kê dân số, xã hội học.

(2) Có kinh nghiệm tham gia các hoạt động giám sát, đánh giá việc thực hiện các chương trình, dự án, đề án trong lĩnh vực về khoa học - xã hội/ dân số - y tế.

(3) Có kinh nghiệm làm việc với các tổ chức quốc tế/ LHQ/ các tổ chức chính trị xã hội trong các chương trình/ dự án trong nước và nước ngoài.

(4) Ưu tiên các chuyên gia có kinh nghiệm xây dựng các tài liệu về giám sát, đánh giá trong các chương trình, dự án trong và ngoài nước, đặc biệt về lĩnh vực xã hội/ dân số - y tế.

(5) Sử dụng thành thạo máy vi tính.

(6) Có khả năng nghe, nói, đọc và viết bằng tiếng Anh.

## **VI.2. Vai trò**

### **a) Đối với Trưởng nhóm chuyên gia**

- Quản lý, điều phối nhóm chuyên gia và phân công nhiệm vụ cho thành viên trong nhóm và đảm bảo thực hiện các công việc của nhóm theo yêu cầu trong thời hạn đã quy định ở điều khoản tham chiếu này;

- Làm việc nhóm để thực hiện và hoàn thành các sản phẩm theo yêu cầu trong điều khoản tham chiếu;

- Thực hiện các yêu cầu công việc theo điều khoản tham chiếu này;
- Chịu trách nhiệm nộp các sản phẩm được thực hiện bởi nhóm chuyên gia cho Tổng cục DS-KHHGD theo yêu cầu để góp ý, trình bày các kết quả thực hiện tại các cuộc họp kỹ thuật và hội thảo tham vấn;
- Là đầu mối làm việc với Tổng cục DS-KHHGD để thực hiện các công việc của nhóm như yêu cầu của điều khoản tham chiếu này.

**b) Đối với Chuyên gia hỗ trợ**

- Thực hiện các yêu cầu công việc theo yêu cầu của điều khoản tham chiếu này dưới sự điều phối của trưởng nhóm;
- Thực hiện các công việc theo yêu cầu đúng thời hạn theo phân công của trưởng nhóm;
- Báo cáo, thảo luận thường xuyên với trưởng nhóm về tiến độ công việc;
- Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của trưởng nhóm.

**VII. PHƯƠNG PHÁP THỰC HIỆN**

Tổng cục DS-KHHGD cử một cán bộ làm đầu mối làm việc với nhóm chuyên gia và cung cấp các tài liệu tham khảo cho nhóm chuyên gia để thực hiện các công việc theo yêu cầu của Điều khoản tham chiếu này.

Tổng cục DS-KHHGD sẽ tiến hành lựa chọn các chuyên gia có năng lực và kinh nghiệm theo đúng thủ tục đấu thầu cạnh tranh lựa chọn tư vấn độc lập hỗ trợ cho Tổng cục DS-KHHGD (Vụ Cơ cấu và Chất lượng dân số) xây dựng Khung GS-ĐG về MCBGTKS.

Các chuyên gia tư vấn thực hiện báo cáo tiến độ hoạt động cho Ban Quản lý dự án VNM9P01 và Vụ Cơ cấu và Chất lượng dân số, Tổng cục DS-KHHGD, thông báo mọi tình huống bất thường phát sinh trong khi thực hiện dịch vụ. Mọi phương án xử lý các tình huống này cần được sự đồng ý của Ban quản lý dự án VNM9P01 và Vụ Cơ cấu và Chất lượng dân số, Tổng cục DS-KHHGD.

Hoàn thiện và nộp báo cáo trước ngày 30/9/2019 về Ban Quản lý Dự án VNM9P01 và Vụ Cơ cấu và Chất lượng dân số, Tổng cục DS-KHHGD.

Thời gian thực hiện: 06 tháng.

Trách nhiệm của Tổng cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình (Kinh phí thuộc Ban quản lý dự án VNM9P01):

- + Thanh toán cho chuyên gia theo hợp đồng và theo tiến độ công việc;
- + Kiểm tra giám sát, theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện các nội dung trong hợp đồng với chuyên gia;
- + Cung cấp thông tin cần thiết khi có yêu cầu.

**VIII. CÁC ĐIỀU KIỆN CHI TRẢ LIÊN QUAN**

Tổng cục DS-KHHGD sẽ ký hợp đồng tư vấn với từng chuyên gia được lựa chọn. Định mức chi trả cho chuyên gia tương ứng với yêu cầu về năng lực và kinh nghiệm của chuyên gia như quy định tại Mục VI của Điều khoản tham chiếu này và tuân thủ theo định mức chi trả cho chuyên gia của Hướng dẫn định

mức UN-EU 2017. Trường nhóm tương đương mức VNM3 là 3.200.000 VNĐ/ngày; chuyên gia hỗ trợ tương đương mức VNM2 là 2.200.000 VNĐ/ngày

Chuyên gia khi tham gia hoạt động sẽ được chi trả từ nguồn kinh phí của Dự án **VNM9P01** và được trả trực tiếp qua tài khoản cá nhân của chuyên gia và theo tiến độ công việc. Chuyên gia tư vấn có nghĩa vụ thực hiện các quy định hiện hành về thuế thu nhập cá nhân.

Phí chuyên gia sẽ bị khấu trừ 30% nếu chuyên gia nộp các sản phẩm theo yêu cầu chậm hơn 20 ngày, và/hoặc các sản phẩm không đạt chất lượng, và/hoặc các điều chỉnh không phản ánh các góp ý của Tổng cục DS-KHHGD.

## **VI. NỘP HỒ SƠ**

Chuyên gia tư vấn trong nước có quan tâm đề nghị chuẩn bị Hồ sơ bằng Tiếng Việt và phải được để trong 1 phong bì dán kín, ngoài phong bì đề rõ: Hồ sơ tham gia ***Tuyển chọn nhóm 02 chuyên gia tư vấn xây dựng Khung GS-ĐG về MCBGTKS*** - Dự án “Hỗ trợ Bộ Y tế nâng cao tính công bằng trong chăm sóc sức khỏe sinh sản, sức khỏe tình dục và kế hoạch hóa gia đình và tăng cường đáp ứng y tế cho các vấn đề mới nổi thông qua việc xây dựng và giám sát thực hiện các luật và chính sách dựa trên bằng chứng và quyền con người (VNM9P01), giai đoạn 2017-2021, do Quỹ Dân số Liên Hợp Quốc (UNFPA) tài trợ

Hồ sơ bao gồm:

- Lý lịch khoa học (*theo mẫu kèm theo*);
- Đơn tham dự (*theo mẫu kèm theo*);
- Bảng phân công công việc của từng thành viên trong nhóm
- Bản photocopy các bằng cấp, chứng chỉ liên quan.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**LÝ LỊCH CHUYÊN GIA**

1. Họ tên: .....Giới tính (nam, nữ): .....  
Điện thoại NR: .....  
Email: .....
2. Ngày, tháng, năm sinh: .....
3. Nghề nghiệp: .....
4. Quê quán: .....
5. Dân tộc:.....Tôn giáo: .....
6. Quốc tịch: .....
7. Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: .....
8. CMND số:.....cấp ngày...../...../.....tại .....
9. Học hàm (GS, PGS):.....Học vị (TSKH,TS, ThS):.....
10. Trình độ chuyên môn (ĐH, CĐ, TC, Sơ cấp):.....  
Chuyên ngành:.....
11. Trình độ ngoại ngữ (tên ngoại ngữ + trình độ A, B,C,D):.....
12. Trình độ tin học (A, B, C,D):.....
13. Tóm tắt quá trình công tác:

Từ tháng, năm, đến tháng năm	Đơn vị công tác



14. Quá trình đào tạo về chuyên môn (khai theo thời gian từ gần đây nhất trở về trước)

Từ tháng, năm, đến tháng năm	Tên trường	Chuyên ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Văn bằng

15. Các tài liệu, công cụ giám sát, đánh giá trong chương trình, dự án trong nước và nước ngoài đã tham gia xây dựng hoặc phân biện

Từ tháng, năm, đến tháng năm	Tên văn bản	Vị trí, công việc được giao

16. Các hoạt động giám sát, đánh giá trong chương trình, dự án trong nước và nước ngoài đã từng tham gia xây dựng hoặc thực hiện

Từ tháng, năm, đến tháng năm	Tên hoạt động	Vị trí, công việc được giao

17. Các nội dung khác (nếu có)

Có đầy đủ năng lực hành vi dân sự tham gia.

Không đang trong thời gian truy cứu trách nhiệm hình sự.

Tôi xin cam đoan các thông tin nêu trên là đúng sự thật.

Hà Nội, ngày      tháng      năm  
**Người khai**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Hà Nội, ngày            tháng            năm 2019*

**ĐƠN THAM DỰ**

Kính gửi: Ban quản lý dự án VNM9P01, Bộ Y tế

Tên tôi là:.....

Hiện đang công tác tại:.....

.....

Sau khi nghiên cứu Điều khoản tham chiếu về việc mời tham gia gói thầu **Tuyển chọn nhóm 02 chuyên gia tư vấn xây dựng Khung giám sát đánh giá về Mất cân bằng giới tính khi sinh**, tôi ứng cử tham gia vị trí chuyên gia..... của gói thầu nêu trên.

Tôi xin gửi bản Lý lịch khoa học và các giấy tờ khác liên quan của tôi để ứng cử vào vị trí chuyên gia theo yêu cầu của Ban quản lý dự án và cam kết những lời khai trong bản Lý lịch khoa học là đúng. Nếu trúng tuyển tôi sẽ thực hiện đầy đủ các yêu cầu như trong Điều khoản tham chiếu đã nêu.

Xin trân trọng cảm ơn Quý Ban./.

**NGƯỜI LÀM ĐƠN**  
*(Ký, ghi rõ họ tên)*